

## EDUCACIÓN CONTINUA

La Universidad Politécnica del Valle de México, ofrece cursos de idiomas para la comunidad externa e interna con los programas más actualizados.

### Objetivo:

Proporcionar una mayor fluidez y confianza en el manejo de una lengua extranjera para que los estudiantes posean la habilidad para comunicarse con seguridad en cualquier ámbito.

### Idiomas que se ofertan:

Modalidad Semanal: Inglés

## PROCESO DE INSCRIPCIÓN

1. Enviar al correo electrónico [dec.upvm@gmail.com](mailto:dec.upvm@gmail.com) la siguiente documentación, **no se realizará ninguna inscripción que no se lleve a cabo por esta vía:**

### En formato PDF escaneado:

- IFE ó INE (mayores de edad)
- Acta de nacimiento (menores de edad)
- Clave CURP actualizada (emitida del Portal de la SEGOB).
- **\*\*Carta responsiva para menores de edad** firmada por el padre, madre y/o tutor acompañado de copia de IFE o INE (deberá entregarse también en original)
- **\*\*Formato de solicitud de inscripción** debidamente firmada (deberá entregarse también en original)
- 2 Fotografías tamaño infantil (formal, NO selfie; ByN ó color) (deberá entregarse las originales al momento de realizar inscripción).

### Alumnado y/o egresados y egresadas UPVM:

- Credencial que los acredita como tal
- Último horario de clases (alumnado)
- Título o certificado total (egresados y egresadas).

### Personal administrativo y docente:

- Credencial que lo acredita como tal
- Último talón de pago

### Hijos e hijas de personal administrativo y docente:

- Credencial de su padre y/o tutor que lo acredita como personal administrativo o docente
- Último talón de pago del administrativo o docente
- Acta de nacimiento o de adopción

*En el caso de personal administrativo o docente, hijos o hijas de éstos, también se debe incluir:*

- **\*\*Formato de solicitud para exención de pago para personal o hijos(as) de personal** (deberá entregarse también en original a más tardar 5 días hábiles antes del inicio del periodo de inscripciones).
  - Formato de autorización para exención de pago (deberá entregarse en original al momento de realizar la inscripción).
- \*\* Están disponibles en el portal de internet.**

NOTA: El asunto del correo electrónico deberá ser el nombre completo del aspirante iniciando por apellidos, idioma al que desea hacer su registro, edad y modalidad (Semanal) y horario:

- MARTINEZ PAZ CARMEN ANDREA – INGLES – 27 AÑOS – SEMANAL – 07:00 A 09:00

- MARTINEZ PAZ CARMEN ANDREA – INGLES EXAMEN COLOCACION – 27 AÑOS – SEMANAL – 10:00

*Se puede hacer el registro del mismo correo de más de una persona, siempre y cuando los documentos se envíen por aspirante en correos independientes.*

2. El Departamento de Educación Continua remitirá un correo electrónico de respuesta donde indicará:

- Confirmación de lugar disponible para inscripción.
- Sí la documentación está completa ó si existe algún faltante.
- Matrícula del aspirante, sólo para externos.
- Guía para generar línea de captura para realizar el pago en las instituciones correspondientes.

***Los correos de respuesta se emitirán en las siguientes fechas:***

***Para examen de colocación: 19 de abril de 2019***

***Para ingreso a partir de Intro 1: 26 de abril de 2019***

3. En las fechas estipuladas el o la aspirante, deberán entregar en el Departamento de Recursos Financieros la línea de captura con el ticket original y 2 copias.

4. De acuerdo al calendario establecido las y los aspirantes presentaran línea de captura sellada en el Departamento de Educación Continua, así como los originales que correspondan: Carta responsiva para menores de edad; Formato de solicitud de inscripción, Formatos de solicitud y autorización para exención de pago y 2 fotografías.

**PERFIL DEL PARTICIPANTE:**

años cumplidos al momento de realizar inscripción

- A partir de los 17 años para modalidad semanal.

**DURACIÓN DEL CURSO:**

|  |
|--|
| <b>Semanal (54 hrs)</b>                      |
| 27 sesiones de 2 hrs c/u de lunes a viernes. |

**COSTOS:**

El programa de estudios consta de 3 niveles (básico, intermedio y avanzado), y de acuerdo a este se establecen los costos por curso.

- **INSCRIPCIÓN UNICA: \$ 86.00**
- **EXAMEN DE UBICACIÓN: \$ 111.00** (sólo aplica para inglés). NO es obligatorio.

**Inglés**

| Nivel      | Curso   | Externo  | Interno* |
|------------|---------|----------|----------|
| Básico     | Intro 1 | 899.00   | 450.00   |
|            | Intro 2 | 899.00   | 450.00   |
|            | Primero | 899.00   | 450.00   |
|            | Segundo | 899.00   | 450.00   |
| Intermedio | Tercero | 1,005.00 | 504.00   |
|            | Cuarto  | 1,005.00 | 504.00   |
|            | Quinto  | 1,005.00 | 504.00   |
|            | Sexto   | 1,005.00 | 504.00   |
| Avanzado   | Séptimo | 1,099.00 | 551.00   |
|            | Octavo  | 1,099.00 | 551.00   |
|            | Noveno  | 1,099.00 | 551.00   |
|            | Décimo  | 1,099.00 | 551.00   |

\* Estudiantes, egresados y egresadas UPVM

**Curso Semanal, modalidad intensiva  
Período 2019-2 Semanal**

Cupo limitado

| Idioma | Horarios    | Periodo de registro                | Examen ubicación  | Resultados Examen ubicación                  | Periodo Inscripción y recepción de pagos |
|--------|-------------|------------------------------------|---|--|--|
| Inglés | 07:00-09:00 | 25 de marzo al 26 de abril de 2019 | 22 de abril de 2019   | 24 de abril de 2019                          | 30 de abril y 02 de mayo de 2019         |
|        | 13:00-15:00 |                                    |   |  |  |
|        | 15:00-17:00 |                                    |   |  |  |
|        | 17:00-19:00 |                                    |   |  |  |
|        | 19:00-21:00 |                                    |   |  |  |
|        |             |                                    | Horarios de aplicación<br>10:00 am<br>16:00 pm<br>Se debe hacer registro previo | Horario de atención:<br>09:00 a<br>18:00 hrs |  |

**Inicio del curso 2019-2 Semanal  
07 de mayo de 2019**

**Termino del curso 2019-2 Semanal  
14 de junio de 2019**

**Bibliografía**

Al momento de la inscripción se indica que libro se debe adquirir y fecha de venta.

No se permite el uso de fotocopias

Hay un distribuidor que

vende los libros en la institución, pero se pueden adquirir de manera particular para cada uno de los idiomas.

**INFORMES:**

*Departamento de Educación Continua*

Tel: 50626460 Ext. 6577 y 6477

¡Visita nuestra página!

[upvm.edomex.gob.mx](http://upvm.edomex.gob.mx)

¡TE ESPERAMOS!

**Nota:**

El Departamento de Educación Continua se reserva el derecho de realizar cierres y modificaciones de aperturas de cursos, talleres y diplomados sin previo aviso.

Una vez pagado cualquier curso, taller o diplomado no se procederá a ningún tipo de reembolso.

Los usuarios o solicitantes que hayan realizado un pago y no asistan, no podrán disponer de dicha aportación para un curso posterior.