(LOGO Y/O NOMBRE DE LA EMPRESA)

(Lugar), a (Fecha)

**C.P. Luis Mario Quiroz Ramírez**

**Encargado de la Dirección de Extensión Universitaria y Vinculación**

P R E S E N T E

**Asunto:** CARTA DE ACEPTACIÓN.

Por medio de la presente, me permito informarle que **(Nombre)**, estudiante de la carrera de (Nombre de la Carrera) y grupo (No. De Grupo de tu horario), ha sido aceptado(a) para realizar su Estancia en esta organización, adscrito al (cuatrimestre), desarrollando sus funciones orientadas a (área, departamento u objetivo de actividades), durante el período del [(mm/aaaa) al (mm/aaaa)], con (número de hrs) horas.

Así mismo, le presento al (Nombre del asesor de la empresa) como **personal asesor industrial**,quien tendrá como responsabilidad supervisar, asesorar y evaluar las actividades desempeñadas por el estudiantado, en colaboración con el personal responsable de la Universidad.

Para los trámites a que haya lugar y sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Nombre del Asesor Industrial

Puesto del Asesor

Datos de Contacto